PRITARTA

Vilniaus Naujininkų mokyklos tarybos nutarimu

 2019 m. lapkričio 7 d. protokolas Nr. MT-3

PRITARTA

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos

Bendrojo ugdymo skyriaus vedėjo 2020-01-29 d.

įsakymu Nr. A15-174/20(2.1.4E-BEU)

PATVIRTINTA

Vilniaus Naujininkų mokyklos direktoriaus

2020 m. sausio 29 d. įsakymu Nr. V-15



**VILNIAUS NAUJININKŲ MOKYKLOS**

**2020-2024 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS**

Vilnius

2020

**TURINYS**

I SKYRIUS. BENDROSIOS NUOSTATOS……………………………………………………………………………………………………………….3

II SKYRIUS. MOKYKLOS PRISTATYMAS……………………………………………………………………………………………………………..4

III SKYRIUS. MOKYKLOS VIZIJA, MISIJA, VERTYBĖS……………………………………………………………………………………………..5

IV SKYRIUS. SITUACIJOS ANALIZĖ…………………………………………………………………………………………………………………...5

* 1. VEIKLOS KONTEKSTAS…………………………………………………………………………………………………………………………5
	2. VIDAUS ANALIZĖ………………………………………………………………………………………………………………………………...7
		1. UGDYMASIS IR MOKINIŲ PATIRTYS……………………………………………………………………………………………………....7
		2. APLINKA IR MATERIALINIS APRŪPINIMAS………………………………………………………………………………………….......13
		3. LYDERYSTĖ IR VADYBA…………………………………………………………………………………………………………………....14
		4. MOKYKLOS VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMAS……………………………………………………………………………………...15
		5. SSGG ANALIZĖ………………………………………………………………………………………………………………………….….....17
	3. STRATEGINĖS IŠVADOS……………………………………………………………………………………………………………….……….18

V SKYRIUS. MOKYKLOS VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI…………………………………………………………………………………….19

VI SKYRIUS. STRATEGIJOS PRIEMONIŲ REALIZAVIMO FINANSINIS PLANAS……………………………………………………………….20

VII SKYRIUS. STRATEGIJOS ĮGYVENDINIMO PROGRAMOS IR PRIEMONIŲ PLANAI……………………………….………………………..21

VIII SKYRIUS. ĮGYVENDINIMAS IR PRIEŽIŪRA………………………………………………………………………………………………..…...40

**I SKYRIUS**

 **BENDROSIOS NUOSTATOS**

* 1. Vilniaus Naujininkų mokyklos 2020 – 2024 metų strateginio plano tikslas – efektyviai ir tikslingai organizuoti mokyklos veiklą, numatyti, kaip bus įgyvendinami valstybės, steigėjo ir mokyklos bendruomenės ugdymo veiklai keliami reikalavimai, pasirinkti reikiamas mokyklos veiklos kryptis ir prioritetus, telkti mokyklos bendruomenę sprendžiant aktualias ugdymo problemas.
	2. Vilniaus Naujininkų mokyklos strateginis planas parengtas vadovaujantis:
* Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“;
* Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu;
* 2014-2020 metų nacionaline pažangos programa;
* Valstybinės švietimo 2013-2022 metų strategijos nuostatomis;
* Geros mokyklos koncepcija;
* Vilniaus miesto 2010-2020 metų strateginiu planu;
* Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu.

Rengiant planą atsižvelgta į mokyklos vidaus kokybės įsivertinimo išvadas, mokyklos veiklos ataskaitas, mokyklos bendruomenės siūlymus ir rekomendacijas bei mokyklos socialinės aplinkos ypatumus.

* 1. Strateginiam planui įgyvendinti mokykla rengia metinį veiklos planą bei ugdymo planą dvejiems metams. Metų veiklos planas yra kuriamas atsižvelgiant į mokyklos ugdymo procesą. Metų veiklos planas tikslinamas sudarant mėnesio veiklos planus.
	2. Vilniaus Naujininkų mokyklos strateginio plano kūrimą koordinavo 2019 m. rugsėjo 5 d. mokyklos direktoriaus įsakymu Nr. V-136 „Dėl 2020-2024 m. strateginio plano rengimo darbo grupės sudarymo“ sutelkta darbo grupė.
	3. Rengiant mokyklos strateginį planą buvo laikomasi viešumo ir bendradarbiavimo principų. Mokyklos situacijai įvertinti bei strategijai numatyti buvo atlikta mokyklos bendruomenės apklausa. Mokyklos strateginio plano projektą aptarė mokyklos bendruomenė, jam pritarė mokyklos taryba, planas viešinamas mokyklos internetinėje svetainėje.

**II SKYRIUS**

**MOKYKLOS PRISTATYMAS**

|  |  |
| --- | --- |
| Pavadinimas | Vilniaus Naujininkų mokykla |
| Steigėjas | Vilniaus miesto savivaldybės taryba |
| Teisinė forma | Biudžetinė įstaiga |
| Kodas | 190007344 |
| Tipas | Pagrindinė mokykla. Ketinimas tapti progimnazija. |
| Veikla | Ikimokyklinis, priešmokyklinis, pradinis, pagrindinis I ir II dalies ugdymas  |
| Mokomoji kalba | Lietuvių kalba |
| Įkūrimo data | 1973 m. sausio 26 d. |
| Adresas | Šaltkalvių g. 32, Vilnius |
| Telefonas | (8 5) 216 6366 |
| Elektroninis paštas | rastine@naujininku.vilnius.lm.lt  |
| Internetinė svetaitė | [www.naujininkumokykla.lt](http://www.naujininkumokykla.lt)  |

Mokykla turi savo logotipą, vėliavą, himną.

Mokykla išleido 39 abiturientų laidas. Nuo 2013 m. rugsėjo 1 d. mokykla, 2013 m. birželio 5 d. Vilniaus m. savivaldybės tarybos sprendimu sprendimu Nr.1-1274, tapo pagrindinio ugdymo įstaiga.

Mokyklos bendruomenės pageidavimu, mokyklos tarybos pritarimu, kreiptasi į Vilniaus m. savivaldybės tarybą, kad mokykla būtų perorganizuota į progimnaziją.

 **III SKYRIUS**

**MOKYKLOS VIZIJA, MISIJA, VERTYBĖS**

## Vizija

Šiuolaikiška, saugi, demokratiškai organizuota, bendražmogiškomis vertybėmis savo veiklą grindžianti mokykla, teikianti mokiniams kokybišką ugdymą pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ugdymo programas, sudaranti sąlygas ugdytis įvairių poreikių turintiems vaikams.

##  Misija

Užtikrinti šiuolaikišką ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo programų organizavimą, ugdymo kokybę, kad kiekvienas vaikas padarytų jam įmanomą pažangą, mokydamasis saugioje bei kultūringoje aplinkoje.

## Vertybės

* Pagarba
* Tolerancija
* Atsakomybė
* Bendruomeniškumas
* Pilietiškumas
* Saugumas
* Ekologija

 **IV SKYRIUS**

 **SITUACIJOS ANALIZĖ**

 **4.1. VEIKLOS KONTEKSTAS**

Mokykla yra Naujininkų seniūnijoje, kurioje taip pat veikia viena gimnazija, formuojanti 9-12 kl. ir mokykla-daugiafunkcis centras, formuojantis 1-10 kl., šiose ugdymo įstaigose ugdymas organizuojamas rusų ir lietuvių kalbomis. Taip pat veikia vidurinė internatinė mokykla, formuojanti 1-12 kl. užsienio lietuvių ir tremtinių palikuonių vaikams. Naujininkų seniūnijoje yra 7 lopšeliai-darželiai ir vienas darželis-mokykla, kuriame organizuojamas ir pradinis ugdymas lenkų kalba.

Mokykla palaiko ilgalaikius partnerystės ryšius su Naujininkų seniūnija, Naujininkų bendruomene, Vilniaus miesto savivaldybės ikimokyklinio ir bendrojo ugdymo skyriais, Vaikų teisių apsaugos tarnyba, Vilniaus miesto pedagogine-psichologine tarnyba, Socialinės paramos centru, Vilniaus miesto 2 PK, profesinio rengimo centrais. Mokykla bendradarbiauja su Broniaus Jonušo muzikos mokykla, Vilniaus S. Nėries, J. Basanavičiaus gimnazijomis, dienos centru „Padėk pritapti“, Naujininkų vaikų ir jaunimo centru „Savas kampas“, Gyvensenos medicinos centru „Sanus“, Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centru, Kirtimų kultūros centru, Visų Šventųjų parapija, Naujininkų mikrorajono darželiais.

Daugumos Vilniaus Naujininkų mokyklos mokinių gyvenamoji vieta nurodyta mokyklos komplektavimo teritorijoje. Pastebima, kad mokyklai pakeitus statusą (iš vidurinės tapus pagrindine) kasmet mažėja mokinių skaičius. Socialinių medijų kuriamas nepalankus Naujininkų mikrorajono įvaizdis taip pat turi neigiamos įtakos mokyklos komplektacijai.

Mokykloje vykdomas ugdymas pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo programas, organizuojamos visos dienos mokyklos grupės. Mokykla yra daugiakalbėje aplinkoje, 2019 m. rugsėjo mėnesio duomenimis, 39 proc. 1-10 kl. moksleivių yra kilę iš mišrių arba tautinių mažumų šeimų. Viena iš mokyklos socialinio konteksto ypatybių yra tai, kad mokykloje mokosi 23 romų tautybės mokiniai, socialinėms tarnyboms nepavyksta užtikrinti visų šių mokinių sistemingo mokyklos lankymo, 5 mokiniai beveik visai nelanko mokyklos. Nuo 2019 m. rugsėjo 3 d. mokykloje mokomas iš Sirijos emigravusios šeimos vaikas. Mokykloje 2018-2019 m.m. mokėsi 55 specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokiniai, 50 iš jų mokėsi pagal pritaikytą programą ir 5 pagal individualizuotą programą, 2019-2020 m.m. mokykloje mokosi 48 specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokiniai, 45 iš jų pagal pritaikytą, 3-pagal individualizuotą programą.

Mokyklos mokiniams teikiama socialinė parama: 2018-2019 m.m. nemokamą maitinimą gavo 103 mokiniai. 2019 m. rugsėjo 3 d. duomenimis, nemokamą maitinimą gauna 57 mokiniai.

2018–2019 m.m. mokyklos socialinio paso duomenimis, 110 mokinių augo nepilnose šeimose (t.y. tėvai išsiskyrę, vienas iš tėvų miręs arba vienišų tėvo/motinos auginamas), 73 mokiniai augo šeimose, kurios augina 3 ir daugiau vaikų. 16 vaikų buvo globojami: 8 vaikai globojami šeimose, 8-gyveno vaikų globos namuose. Mokykloje 2018-2019 m.m. mokėsi 31 vaikas, kurio šeimos priskirtos socialinės rizikos šeimų grupei, 16 mokinių gyveno socialinių įgūdžių stokojančiose šeimose.

Naujininkų mikrorajone esantys bendrabučio tipo būstai, kuriuose ne visada užtikrinama mokytis palanki aplinka, ir kitos socialinės ir ekonominės aplinkybės vis dar turi įtakos vaikų ir jų šeimų gyvenimui, todėl mokykloje rizikos grupės mokinių skaičius nemažėja. 2018–2019 m.m. 73 mokiniai buvo įtraukti į ypatingo dėmesio reikalaujančių mokinių sąrašą, su kuriais dirbo klasių vadovai, dalykų mokytojai, mokyklos specialistai ir Vaiko gerovės komisija: 18 mokinių – dėl lankomumo problemų, 28 – dėl elgesio problemų, 19 – dėl pažangumo problemų, 11 mokinių – dėl rūkymo ir/ar kitų žalingų įpročių, 2 mokiniams buvo skirtos minimalios priežiūros priemonės dėl mokyklos nelankymo ir kitos nusikalstamos veiklos. Mokykla bendradarbiauja su kitomis miesto institucijomis (Vilniaus m. savivaldybės Vaiko gerovės komisija, Socialinės paramos centru, Romų visuomenės centru, Vilniaus miesto 2 PK ir kt.) spręsdama kylančias socialines problemas.

**4.2. VIDAUS ANALIZĖ**

**4.2.1. UGDYMASIS IR MOKINIŲ PATIRTYS**

Mokykla vykdo ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio (I ir II dalies) ugdymo, neformaliojo vaikų švietimo programas atsižvegdama į mokinių poreikius ir gebėjimus. 2019-2020 ir 2020-2021 m. m. ugdymo planas parengtas laikantis mokyklos tikslų bei valstybės rekomendacijų, grindžiamas mokyklos mokytojų, mokinių ir tėvų tarpusavio susitarimais, atspindi įvairias mokyklos teikiamas ugdymo galimybes, nurodo bendruosius ugdymo proceso ypatumus. Pamokų tvarkaraštis, atitinkantis higienos reikalavimus, padeda efektyviai įgyvendinti ugdymo planą, suderinti mokinio, mokytojo interesus. Formuojant ugdymo turinį remiamasi mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatais, Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo (toliau-NMPP) rezultatais, numatomos tobulintinos kryptys. Atsižvelgdami į tobulintinas veiklos kryptis mokytojai rengia dalykų ilgalaikius planus metams. Planai ir ugdymo programos atitinka mokinių poreikius ir interesus, yra suderinti dalykų pakopų lygmeniu. Metodinėse grupėse sutarta ir Mokytojų taryboje nuspręsta dėl ugdymo turinio planavimo laikotarpių, formų bei programų rengimo principų ir tvarkos.Tenkinant mokinių saviugdos ir saviraiškos reikmes, dalykų modulių ir neformalaus mokinių švietimo veiklų pasiūla, organizuojama ištyrus mokinių poreikius. Mokiniai turi galimybę rinktis dalykų modulius atsižvelgdami į savo gebėjimus ir polinkius (lietuvių kalbos, matematikos, chemijos, sveiko gyvenimo būdo). Dalykų mokytojai teikia konsultacijas gabiems ir mokymosi sunkumų turintiems mokiniams. Sudaromas konsultacijų grafikas, kad mokiniai turėtų galimybę įvairių mokomųjų dalykų konsultacijas lankyti skirtingu metu. Mokymosi pagalbos teikimą koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Esant poreikiui, sudaromi individualūs mokymosi planai.

**Mokinių skaičiaus kaita 1–10 klasėse:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2016-2017 m.m. | 2017-2018 m.m. | 2018-2019 m.m. | 2019-2020 m.m. | Kaitos tendencija |
| 485 (mokslo m. pradžioje)479 (mokslo m. pabaigoje) | 502 (mokslo m. pradžioje)483 (mokslo m.pabaigoje) | 485 (mokslo m. pradžioje)461 (mokslo m.pabaigoje) | 466(mokslo m. pradžioje) | Kasmet mokinių skaičius mažėja mokyklai tapus pagrindine mokykla, mokiniams po 8 kl. nusprendus mokslą tęsti gimnazijose, 9-10 kl. lieka nedaug mokinių, formuojama tik po 1 9-10 kl. komplektą |

**Mokinių skaičiaus vidurkio kaita klasėse:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Mokslo metai | 1–4 klasės | 5–8 klasės | 9–10 klasės |
| 2016-2017 m.m. | 20 | 22,6 | 27,5 |
| 2017-2018 m.m. | 23,4 | 22 | 25 |
| 2018-2019 m.m. | 21,5 | 23,13 | 24,5 |
| 2019-2020 m.m. | 21,9 | 22,25 | 19 |

**Įgijusių pradinį išsilavinimą mokinių dalis:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Mokslo metai | Buvo 4 klasės mokiniųmokslo metų pabaigoje | Įgijo pradinį išsilavinimą | Įgijusių pradinįį išsilavinimąmokinių dalis (proc ) |
| 2016-2017 m.m. | 51 | 50 | 98% |
| 2017-2018 m.m. | 53 | 53 | 100% |
| 2018-2019 m.m. | 50 | 48 | 96% |

Ne visi 4 klasės mokiniai įgyja pradinį išsilavinimą, nes nelanko mokyklos ir mokyklai bei socialinėms tarnyboms nepavyksta grąžinti jų į mokyklą.

**Įgijusių pagrindinį išsilavinimą mokinių dalis:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Mokslo metai | Buvo 10 klasės mokiniųmokslo metų pabaigoje | Įgijo pagrindinį išsilavinimą | Įgijusių pagrindinį išsilavinimąmokinių dalis ( proc. ) |
| 2016-2017 m.m. | 31 | 27 | 87% |
| 2017-2018 m.m. | 20 | 20 | 100% |
| 2018-2019 m.m. | 21 | 21 | 100% |

Mažėjant pagrindinio ugdymo antrosios dalies mokinių skaičiui, visi įgyja pagrindinį išsilavinimą.

**Mokinių lankomumo duomenys:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Mokslo metai | Vienas mokinys praleidovidutiniškai | Iš jų nepateisino 1 mokinysvidutiniškai |
| 2016-2017 m.m. | 101 | 25 |
| 2017-2018 m.m. | 90 | 22 |
| 2018-2019 m.m. | 79 | 14 |

Mokyklai vykdant lankomumo prevenciją, sumažėjo be pateisinamos priežasties praleistų pamokų skaičius.

**Mokinių mokymosi kokybės ir pažangumo pokytis:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Mokslo metai | Kokybė | Pažangumas |
| 2016-2017 m.m. | 47 % | 93 % |
| 2017-2018 m.m. | 50 % | 94 % |
| 2018-2019 m.m. | 47 % | 95 % |

Analizuojant mokinių individualią pažangą ir efektyvinant ugdymo procesą sumažėjo patenkinamo lygmens nepasiekiančių moksleivių skaičius, padidėjo pažangumas, kokybės pokyčių nėra.

Siekiant analizuoti pagal naujas ugdymosi programas pradedančių mokytis mokinių lūkesčius, atliekami 1 ir 5 kl. mokinių adaptacijos tyrimai, analizuojami jų rezultatai, koreguojamas ugdymo procesas. Vykdomos apklausos, kuriomis siekiama išsiaiškinti, ar mokiniai mokykloje jaučiasi saugūs. Sudaromos sąlygos kiekvienam mokiniui nuolat dalyvauti bent vienoje nuoseklioje, ilgalaikėje socialines ir emocines kompetencijas ugdančioje prevencinėje programoje, apimančioje smurto, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevenciją, sveikos gyvensenos skatinimą: 1–4 klasėse – „Antras žingsnis“, „Gyvenimo įgūdžių programa“; 5–8 klasėse – „LIONS QUEST“ „Paauglystės kryžkėlės“; 9–10 klasėse – „LIONS QUEST“ „Raktai į sėkmę“; dalis 6–8 klasių mokinių papildomai dalyvauja „Mentorystės programoje“. Vaiko gerovės komisija sistemingai ir efektyviai sprendžia kylančias mokymosi ar elgesio problemas.

Mokykloje vyrauja demokratiniai mokinių ir mokytojų santykiai. Vertybinės mokinių nuostatos formuojamos pamokose, renginiuose, neformalaus ugdymo būreliuose, beveik visi mokiniai tenkina savirealizacijos reikmes.

Gabūs ir talentingi mokiniai skatinami dalyvauti įvairiuose konkursuose, olimpiadose, varžybose. 2018-2019 m.m. 91 proc. 5-10 kl.ir 75 proc. 1-4 kl. mokinių dalyvavo įvairiuose konkursuose, olimpiadose.

Mokinių, ugdomų pagal neformaliojo švietimo programas, dalis:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Mokslo metai | Mokinių, dalyvaujančių neformaliojo švietimoveikloje, dalis | Mokinių, dalyvaujančių kitų ugdymo įstaigų organizuojamoje neformaliojo švietimo veikloje, dalis | Mokinių, nedalyvaujančių neformaliojošvietimo veikloje, dalis |
| 2016-2017 m.m. | 82,4% (384 mokiniai) | 50,9% (237 mokiniai) | 17,6% (82 mokiniai) |
| 2017-2018 m.m. | 83% (397 mokiniai) | 52% (251 mokiniai) | 17,1% (82 mokiniai) |
| 2018-2019 m.m. | 87% (386 mokiniai) | 53,57% (240 mokinių) | 13% (60 mokinių) |

 Mokyklos neformaliojo švietimo veiklų pasiūla tenkina daugumos mokinių poreikius, todėl sumažėjo nedalyvaujančių neformaliojo

švietimo veiklose mokinių skaičius.

Mokykloje puoselėjamos istorinės atminties, pilietiškumo bei ekologinės savimonės tradicijos. Skatinant mokinių saviraišką organizuojami įvairūs renginiai, mokinių darbų parodos, skaitovų konkursai, sportinės varžybos, dalykinės olimpiados, protų mūšiai.

 Mokykla, bendradarbiaudama su Visų Šventųjų parapija, kasmet organizuoja tradicinį Vasario 16-tosios renginį mokyklos bendruomenei. Bendradarbiaujant su Naujininkų seniūnija, kasmet rugsėjo mėnesį rengiama „Naujininkų bendruomenės šventė“. Mokykla jau 10 kartų apdovanota tarptautine „Žaliąja vėliava“. Mokykloje veikia gamtosauginių mokyklų komitetas (toliau- GMP), kuris koordinuoja ekologines veiklas mokykloje. Aktyviai veikia seniūnų taryba, kuri inicijuoja ir koordinuoja daugelį akcijų. 2018-2019 m.m. seniūnų taryba inicijavo ir organizavo 12 mokyklos renginių, akcijų ir kitų veiklų. Kasmet rengiama „Gerumo akcija”, kurios metu surinktos lėšos aukojamos maltiečiams. Mokykla integruoja pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrąją programą.

Mokiniai akcentuoja, kad jiems svarbu mokytis, kad jie mokykloje yra skatinami bendradarbiauti, padėti vieni kitiems. Jiems labai patinka integruotos pamokos, kai vienoje pamokoje mokoma kelių dalykų. Mokykla turi tradiciją organizuoti pamokas ne mokyklos erdvėse. 2018-2019 m.m. tokiose veiklose dalyvavo 90 proc. 1-10 kl. mokinių. Sukurta ir palaikoma kūrybinga, vertybines nuostatas puoselėjanti, mokinių ir mokytojų mokymuisi palanki edukacinė kultūra. 2018-2019 m.m. kultūrinėje pažintinėje veikloje dalyvavo 99 proc. 1-10 kl. mokinių dalyvavo mokyklos organizuojamoje kultūrinėje pažintinėje veikloje (1-4 klasės iki 75 val., 5-10 klasės iki 90 val. per mokslo metus).

99 proc. moksleivių dalyvavo mokyklos kultūriniuose ir edukaciniuose renginiuose (dalykinės savaitės, šventės ir pan.). 100 proc. 1-4 kl. mokinių dalyvavo bent viename renginyje pagal Kultūros paso koncepciją. Surengta 12 renginių (11 renginių, 1 projektas), skirtų mokyklos jubiliejui paminėti. Mokytojų kvalifikacijos tobulinimu rūpinasi mokytojų metodinį taryba. Kasmet rengiamos metodinės dienos, organizuojami seminarai, mokymai, edukacinės išvykos, skirtos ugdymo organizavimui tobulinti.

Mokykla kasmet organizuoja vasaros stovyklą 1-4 kl. mokiniams, pamokėles būsimiems pirmokams.

**4.2.2. APLINKA IR MATERIALINIS APRŪPINIMAS**

 Mokykla veikia pastate, kuris pastatytas 1973 metais. Pastatas renovuotas 2014 m. Finansavimas skirtas iš Klimato kaitos specialiosios programos pagal kryptį švietimo įstaigų pastatų atnaujinimas (modernizavimas), sumažinant energijos suvartojio sąnaudas.

 Mokykla veikia turėdama leidimą-higienos pasą įgyvendinti ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas. Visi mokyklos tualetai sutvarkyti, į juos tiekiamas karštas vanduo. Persirengimo kambariai ir dušai prie sporto salės naujai sutvarkyti, tiekiamas karštas vanduo. Mokykloje veikia klasinė (pradinės klasės) – kabinetinė (5-8 klasės) sistema. Klasių ir kabinetų aprūpinimas mokykliniais baldais, IT ir mokymo priemonėmis yra geras.

 Mokyklos viešosios erdvės yra pakankamai tvarkingos ir švarios, patalpos kasmet yra atnaujinamos (sienos, lubos, grindys, durys, šviestuvai).

 Mokyklos biudžetą sudaro skiriamos valstybės ir savivaldybės biudžeto lėšos; teikiant mokamas paslaugas uždirbtos lėšos (specialiosios lėšos), pajamas iš turto nuomos, gyventojų pajamų mokesčio (iki 2 proc.) parama.

 Nebiudžetinių lėšų (2 proc. GPM paramos, rėmėjų ir spec. program) paskutinius dvejus metus pritraukiama vidutiniškai po 28000 Eur.

 Pastaraisiais metais valstybės ir savivaldybės skiriamų lėšų pakakdavo ir mokykla veikė be įsiskolinimų.

 Visos gaunamos lėšos administruojamos atsakinagi ie efektyviai, neviršijant nustatytų asignavimų ir normatyvų (resursų naudojimui).

Gaunamos nebiudžetinės lėšos panaudojamos mokyklos edukacinėms erdvėms tobulinti, einamajam remonatui, išorinės aplinkoms gerinti, mokymo priemonėms porkti ir kitiems einamiesiems reikalams.

 Apsirūpinimas informacinėmis ir komunikacinėmis priemonėmis ugdymo procesui ir valdymui organizauoti: bendras mokykloje naudojam kompiuterių skaičius 97, projektorių - 39, spausdintuvų - 12, kopijavimo aparatas - 1, vaizdo ir stebėjimo kameros (11 skaitmeninių kamerų, vidaus ir išorės, įskaitant ir sporto aikšteles, aplinkai stebėti).

 Mokykloje dirba tinkamą kvalifikaciją, pakankamą darbo patirtį turintys mokytojai, švietimo pagalbos specialistai ir vadovai. Mokytojų vidutinis pareiginės algos pastoviosios dallies koeficientas yra 7,83, švietimo pagalbos specialistų - 5,33, vadovų - 12,89.

* + 1. **LYDERYSTĖ IR VADYBA**

Mokykloje vyrauja demokratinė valdymo sistema, stiprinama pasidalytoji lyderystė.

Mokykloje veikia:

* Mokyklos taryba;
* Mokytojų taryba;
* Mokytojų metodinė taryba;
* Metodinės grupės;
* Darbo taryba;
* Seniūnų taryba;
* Vaiko gerovės komisija.

**Mokytojų skaičiaus kaita, mokytojų, turinčių pedagoginę ir dalykinę kvalifikaciją, dalis:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Mokslo metai | Iš viso dirba pedagogų | Turi pedagoginękvalifikaciją (pedagoginį išsilavinimą) | Turi dalykinę kvalifikaciją (atestuoti pagal dėstomą dalyką) |
| 2016-2017 m.m. | 45 | 45 | 45 |
| 2017-2018 m.m. | 46 | 45 | 43 |
| 2018-2019 m.m. | 46 | 46 | 43 |
| 2019-2020 m.m. | 45 | 45 | 44 |

**Mokytojų, turinčių kvalifikacines kategorijas, skaičiaus kaita:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Mokslo metai | Iš viso dirba pedagogų | Ekspertai | Metodininkai | Vyr. mokytojai | Mokytojai | Neatestuoti |
| 2016-2017 m.m. | 45 | 2 | 12 | 23 | 8 | 0 |
| 2017-2018 m.m. | 46 | 2 | 11 | 25 | 5 | 3 |
| 2018-2019 m.m. | 46 | 2 | 13 | 21 | 7 | 3 |
| 2019-2020 m.m. | 45 | 1 | 13 | 24 | 6 | 1 |

Mokyklai vadovauja direktorius. Ugdymo procesą organizuoja pavaduotojos ugdymui (2 et.) Ugdymo aplinkos kūrimą organizuoja ir prižiūri direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams (1 et. ). Mokyklos ūkio skyriumi rūpinasi aptarnaujantis personalas (25,5 et.). Mokykloje dirba visi švietimo pagalbos specialistai: spec. pedagogas (1,25 et.), spec. pedagogas (1 et.), logopedas (1 et.), mokytojo padejėjas (4 et.), bibliotekininkė (1 et.). Sveikatos priežiūra mokykloje rūpinasi visuomenės sveikatos priežiūros specialistė (0,5 et.). Visos dienos mokykloje dirbantiems darbuotojams skirti (5,32 et.).

* + 1. **MOKYKLOS VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMAS**

Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimą organizuoja mokyklos 2019 m. rugsėjo 5 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-135 (aktuali redakcija) sudaryta darbo grupė. 2018–2019 m.m vyko platusis įsivertinimas, kuriame dalyvavo mokytojai ir mokyklos darbuotojai. Taip pat buvo pildomas NMVA klausimynas (1-10 kl. tėvams ir 5-10 kl. mokiniams).

**APKLAUSOS REZULTATAI**

**Mokinių apklausos NMVA rezultatai.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **5 aukščiausios vertės**1.3 - Man yra svarbu mokytis **3,3** 1.6 - Per paskutinius 2 mėnesius aš iš kitų mokinių nesijuokiau, nesišaipiau **3,1** 1.2 - Mokykloje esame skatinami bendradarbiauti, padėti vieni kitiems **3,1** 1.18 - Man labai patinka integruotos pamokos, kai vienoje pamokoje mokoma kelių dalykų (pavyzdžiui, užsienio kalbos ir geografijos, istorijos ir lietuvių kalbos, dailės ir muzikos, ir pan.) **2,9** * 1. - Mokytojai man padeda pažinti mano gabumus ir polinkius **2,9**
 |

 | **5 žemiausios vertės**1.5 - Į mokyklą einu su džiaugsmu **2,4** 1.16 - Dalykų mokymas anglų, vokiečių, prancūzų kalba būtų naudingas tik popamokinėje veikloje, projektuose, būreliuose, bet ne pamokose **2,4** 1.11 - Per pamokas aš turiu galimybę pasirinkti įvairaus sunkumo užduotis **2,5**  1.14 - Jei kai kurių dalykų (muzikos, istorijos, biologijos ir pan.) pamokose būtų mokoma užsienio (anglų, vokiečių, prancūzų) kalba, noriai eičiau į tokias pamokas **2,6** 1.13 - Su mokytoju planuojame mano mokymosi tikslus ir žingsnius jiems pasiekti **2,7**  |

**Tėvų apklausos NMVA rezultatai.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **5 aukščiausios vertės**1.12 - Aš esu įtraukiamas į vaiko mokymosi sėkmių aptarimus **3,3** 1.2 - Mokykloje mokytojai mokinius moko bendradarbiauti, padėti vienas kitam **3,3** 1.8 - Mokykla skatina mokinius būti aktyviais mokyklos gyvenimo kūrėjais **3,2** 1.3 - Mokytojai padeda mokiniams suprasti mokymosi svarbą gyvenime **3,2** 1.6 - Per paskutinius 2 mėnesius mano vaikas iš kitų mokinių nesijuokė, nesišaipė **3,2** |

 | **5 žemiausios vertės**1.7 - Per paskutinius 2 mėnesius iš mano vaiko mokykloje niekas nesijuokė, nesišaipė **2,6** 1.16 - Dalykų mokymas anglų, vokiečių, prancūzų kalba būtų naudingas tik popamokinėje veikloje, projektuose, būreliuose, bet ne pamokose **2,6** 1.11 - Mano vaikas gali pasirinkti užduotis pagal savo gebėjimus **2,7** 1.4 - Mokykloje mano vaikas sužino apie tolimesnio mokymosi ir karjeros galimybes **2,8** 1.15 - Įvairių dalykų mokymasis užsienio kalba praturtintų gimtąją kalbą **2,8**  |

**Mokytojų ir darbuotojų apklausos rezultatai.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **5 aukščiausios vertės**2.1 – Ugdymo(-si) tikslai **3,6**.2.8 – Vertinimas ugdymui **3,5**.4.7 – Kompetencija **3,5**.4.8 – Nuolatinis profesinis tobulėjimas **3,5**.2.2 – Ugdymo planai ir tvarkaraščiai **3,5**. |

 | **5 žemiausios vertės**1.1 – Asmenybės tapsmas **2,7**.4.1 – Perspektyva ir bendruomenės susitarimai **2,8**.3.1 – Įranga ir priemonės **2,9**.3.4 – Mokymasis ne mokykloje **3,0**.4.2 – Lyderystė **3,0**. |

Remiantis apklausos rezultatais ir nagrinėtais dokumentais pateiktos rekomendacijos:

1. Tikslingiau diferencijuoti ir parinkti mokymo(-si) metodus.
2. Tęsti ir stiprinti trišalius pokalbius.
3. Įtraukti visus kolektyvo narius formuojant mokyklos susitarimus ir veiklos kryptis.
4. Kūrybiškai pritaikyti mokyklos teritoriją ugdymui ir rekreacinėms reikmėms (pvz. „klasė lauke“).

2019-06-20 mokyklos tarybos posėdžio protokolu Nr. MT-2 pritarta įsivertinimo rezultatus naudoti tobulinant mokyklos veiklą ir 2019-2020 m.m. vykdyti giluminį įsivertinimą. Vertinimui siūlomas rodiklis (1.1.1) Asmenybės tapsmas. Atsižvelgiant į mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo grupės pateiktas išvadas ir rekomendacijas numatyti strateginiai uždaviniai.

* + 1. **SSGG ANALIZĖ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Stiprybės** | **Silpnybės** | **Galimybės** | **Grėsmės** |
| Puoselėjamos senosios mokyklos tradicijos. Aktyvus dalyvavimas gamtosauginėje veikloje. Mokymosi krūvių optimizavimas.Gerai veikia informavimo sistema. Mokykla turi visus švietimo pagalbos specialistus.Turiningos 1 – 4 klasių mokinių dieninės vasaros stovyklos veiklos organizavimas.Tinkama administracijos bei mokytojų kvalifikacija ir pareigingas techninis personalas.Įvairi neformalaus švietimo ugdymo veiklų pasiūla. | Iš dalies vykdomas ugdymo diferencijavimas ir individualizavimas.Mokyklos erdvių pritaikymas mokinių veikloms pertraukų metu (koridoriai, kiemas).Nepakankamas tėvų dalyvavimas mokyklos bendruomenės veikloje bei domėjimasis vaikų pasiekimais.Silpna mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ugdymo programą, mokymosi motyvacija.Didelis romų tautybės mokinių nelankomumas ir žemi ugdymosi rerzultatai.Dalies mokytojų pasyvumas dalyvaujant mokyklos bendruomenės gyvenime. | Aktyvus šiuolaikinių technologijų diegimas ugdymo procese. Skaitmeninių mokymo priemonių įsigijimas ir panaudojimas gerinant ugdymo (si) kokybę. Organizuoti mokytojams tikslinius mokymus.Efektyvus Kultūros paso paslaugų panaudojimas.Saugus ir kryptingas pradinių klasių mokinių užimtumas visos dienos mokykloje.Tėvų įtrauktis į ugdymo procesą ir mokyklos bendruomenės veiklą.Funkcionalių mokyklos erdvių kūrimas, jų pritaikymas skirtingiems ugdymo(si) poreikiams: pamokoms, popamokinei veiklai, individualiam ar grupiniam darbui, mokymuisi su mokytoju ar savarankiškai, poilsiui.Parama iš buvusiųjų mokinių. | Vaikų iš socialinių įgūdžių stokojančių ir nepilnų šeimų gausėjimas.Didėja mokinių, turinčių emocinių sutrikimų, skaičius. Dalies tėvų nepasitikėjimas švietimo sistema.Didėjanti konkurencja tarp miesto mokyklų.Mažėja 2 proc. gaunamos lėšos.Perteklinis informacijos, ataskaitų teikimas įvairioms institucijoms. |

* 1. **STRATEGINĖS IŠVADOS**

1. Mokykloje puoselėjama pasidalytoji lyderystė.

2. Tikslingai ir efektyviai formuojama ekologinė mokyklos bendruomenės narių savimonė.

3. Mokykloje sistemingai ir tinkamai rūpinamasi mokiniais, organizuojama mokymosi pagalba, teikiamos visų švietimo pagalbos specialistų konsultacijos.

4. Efektyvinti ugdymosi kokybę išnaudojant šiuolaikines technologijas ir įvairias ugdymosi aplinkas.

5. Įtraukti mokyklos bendruomenės narius į edukacinių erdvių kūrimą, finansavimo šaltinių paiešką.

6. Efektyvinti prevencinį darbą, saugumo užtikrinimą.

7. Didinti tėvų atsakomybę už vaikų elgesį ir asmeninius vaiko ugdymosi rezultatus.

8. Atsižvelgiant į Vilniaus miesto mokyklų tinklo optimizavimą ir gavus steigėjo pritarimą, mokyklą perorganizuoti į progimnaziją.

**V SKYRIUS**

 **MOKYKLOS VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

1. **Tikslas**

Siekti aukštesnės ugdymo kokybės.

* 1. Gerinti mokinių ugdymo(si) pasiekimus.
	2. Tikslingai tenkinti įvairių gebėjimų ugdytinių poreikius.
	3. Ugdymo procese taikyti aktyviuosius mokymo metodus ir šiuolaikines technologijas.
1. **Tikslas**

Kurti edukacines aplinkas, leidžiančias efektyvinti ugdymo procesą.

* 1. Įrengti naujas edukacines erdves.
	2. Turtinti skaitmeninius išteklius.
1. **Tikslas**

Kurti saugią, atvirą, aktyviai bendradarbiaujančią mokyklos bendruomenę.

* 1. Užtikrinti saugią mokymosi aplinką.
	2. Ugdyti bendruomenės narių kultūrines pilietines kompetencijas.
	3. Aktyvinti mokinių tėvų dalyvavimą mokyklos bendruomenės gyvenime, skatinti jų partnerystę ir savanorystę.

**VI SKYRIUS**

 **STRATEGIJOS PRIEMONIŲ REALIZAVIMO FINANSINIS PLANAS**

**Lėšų poreikis ir numatomi finansavimo šaltiniai**

| **Ekonominės klasifikacijos grupės**  | **Asignavimai 2019 metams** | **Projektas 2020 metams** | **Projektas 2021 metams** | **Projektas 2022 metams** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Savivaldybės biudžeto lėšos**  | **342,6** | **440,1** | **482,0** | **528,0** |
| Iš jų: (nurodyti, pagal kokias programas skiriamos):  |  |   |   |   |
| Mokymo aplinkos finansavimas | 321,8  | 413,4 | 454,7 | 500,2 |
| Mokymo aplinkos finansavimas –remonto darbai | 14,9  | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| Ugdymo įstaigų meninių renginių, konkursų, olimpiadų ir kitų priemonių finansavimas – plėtoti vaikų ir paauglių užimtumą Vilniaus mieste  |  0,4 | 0,4  | 0,5 | 0,5 |
| Vaikų vasaros poilsio programų finansavimas | 1,2  | 2,0 | 2,5 | 3,0 |
| Išmokėti gamybos išlaidas | 3,4 | 3,4 | 3,4 | 3,4 |
| Išmokėti kompensacijas | 0,9 | 0,9 | 0,9 | 0,9 |
| **Valstybės biudžeto lėšos**  | **837,8** | **966,4** | **1060,4** | **1163,7** |
| Iš jų: (nurodyti, pagal kokias programas skiriamos): |  |  |  |  |
| Mokymo lėšų finansavimasIš jų: | 811,5 | 940,4 | 1034,4 | 1137,7 |
| 1. Mokymo (ugdymo) aplinkos finansavimas | 658,8 | 729,1 | 802,0 | 882,0 |
| 2. Mokymo lėšos ugdymo procesui organizuoti ir valdyti | 83,8 | 92,4 | 101,6 | 111,8 |
| 3. Mokymo lėšos švietimo pagalbai | 68,9 | 118,9 | 130,8 | 143,9 |
| Socialinė parama mokiniams (maisto produktų įsigyjimas)  | 26,3  | 26,0 | 26,0  | 26,0 |
| **Teikiant mokamas paslaugas įstaigos uždirbtos lėšos (specialiosios lėšos)** | **25,0**  | **25,0** | **25,0** | **25,0** |
| Iš jų: (nurodyti, pagal kokias programas skiriamos): |   |   |   |   |
| Tėvų mokesčio surinkimas švietimo įstaigose | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| Papildomas lėšų gavimas už patalpų nuomą | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| **Kitos lėšos** | **13,2** | **13,2** | **13,2** | **13,2** |
| Gyventojų pajamų mokesčio (iki 2 proc.) grąžinimas įstaigai, turinčiai paramos gavėjo statusą  | 3,0  | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| Programa „Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimas ugdymo įstaigose“ | 10,2  | 10,2 | 10,2 | 10,2 |
| **IŠ VISO:**  | **1218,6** | **1444,7** | **1580,6** | **1729,9** |

**VII SKYRIUS**

 **STRATEGIJOS ĮGYVENDINIMO PROGRAMOS IR PRIEMONIŲ PLANAI**

**PROGRAMA 1: UGDYMO(SI) PROCESO GERINIMAS IR MODERNIZAVIMAS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nacionalinis prioritetas**  | Ugdyti kiekvieno gebėjimą atpažinti save veiklos pasaulyje bei sudaryti sąlygas formalizuoti turimas žinias bei kompetencijas (Valstybinė švietimo 2013–2022 metų strategija, patvirtinta LRS 2013 m. gruodžio 23 d. nutarimu Nr. XII-745).  |
| **Vilniaus miesto veiklos prioritetas**  | Kokybiška švietimo sistema, sklandi jaunimo politika, užtikrintas vaikų ir jaunimo užimtumas (UŽDAVINYS. Užtikrinti kokybišką ir šiuolaikišką ugdymo sistemą) (Vilniaus miesto savivaldybės 2010–2020 metų strateginis veiklos planas, patvirtintas Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2010 m. lapkričio 24 d. sprendimu Nr. 1-1778).  |
| **Mokyklos prioritetas**  | Ugdymo kokybė ir veiksmingumas  |
| **Programa**  | UGDYMO(SI) PROCESO GERINIMAS IR MODERNIZAVIMAS  |
| **Vykdymo laikas**  | 2020–2024 metai  |
| **Tikslas**  | **I. Siekti aukštesnės ugdymo kokybės** |
| **Programos aprašymas**  | Siekiant įgyvendinti strateginį tikslą, didelis dėmesys bus skirtas pamokos vadybai tobulinti. Atsižvelgiant į mokinių individualius poreikius ir gebėjimus bus tobulinama ugdymo kokybė: didinamas mokymosi patrauklumas modernizuojant ugdymo procesą, stiprinama mokinių mokymosi motyvacija, teikiama veiksminga pagalba mokiniui, vykdoma mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo sistema, įgyvendinama mokinių individualios pažangos stebėsenos sistema, kuri teiks grįžtamąjį ryšį apie ugdymo proceso kokybę ir mokinių mokymosi pasiekimus. Siekiant įgyvendinti strateginį tikslą bus sprendžiamos tyrimais nustatytos problemos mokinių mokymosi motyvacijospasikeitimas, pasireiškiantis nenoru mokytis nei mokykloje, nei namie, prastėjančiu lankomumu. Atsižvelgiant į tyrimų rezultatus bei skirtingus mokinių gebėjimus bus sudarytos kuo palankesnės sąlygos įgyti ir plėtoti įvairias šiuolaikines kompetencijas, užtikrinančias aukštesnę ugdymosi kokybę, mokiniai patirts sėkmę mokydamiesi. Siekiant įgyvendinti strateginį tikslą bus sprendžiamos tyrimais nustatytos problemos: tobulinama vertinimo sistema irjos taikymas, darbas ir veikla su gabiais mokiniais, SUP mokiniais. Didelis dėmesys bus skiriamas pamokos vadybos tobulinimui. Organizuojamas kryptingas mokytojų, vadovų kvalifikacijos tobulinimas, bus skatinama lyderystė. Sudaromos sąlygos kiekvienam bendruomenės nariui būti aktyviam mokyklos kaitos procese.  |

**STRATEGIJOS PRIEMONIŲ REALIZAVIMO PLANAS**

|  |
| --- |
| **Tikslas. Siekti aukštesnės ugdymo kokybės.** |
| Uždaviniai | Įgyvendinimo priemonės | Planuojami rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai | Planuojamas pasiekimo laikas | Atsakingi vykdytojai |
| * 1. Gerinti mokinių

ugdymosi pasiekimus. | Vykdyti individualios pažangos stebėjimą ir analizę. | Parengta veikianti individualios pažangos stebėjimo sistema. Sistemingai analizuojama individuali kiekvieno mokinio pažanga. | 90 % mokytojų dalyvaus individualios pažangos aptarime. | 2020-2024 m.(mokslo metų eigoje 2 kartus). | Administracija, mokytojai, specialistai |
| Integruoti mokomuosius dalykus, remiantis bendrosiomis programomis.  | Tarpdalykinės integracijos dienos, pamokos, projektai, edukacijos įvairiose erdvėse. | Integruotų pamokų skaičius per mokslo metus 50. | 2020-2024 m. | Mokytojai |
|  | Siekiant ugdymo kokybės gerinimo, kelti pedagogų dalykines ir vadybines kompetencijas. | Organizuojami mokymai, seminarai, edukacijos, metodinės dienos.Pedagogai įgyja daugiau dalykinių ir vadybinių kompetencijų.Vyksta atviros, integruotos pamokos.Lankomos kolegų pamokos.Vykdoma tarpdalykinė integracija.Organizuojami renginiai su kitų mokyklų mokytojais. | Kasmet mokykloje suorganizuota metodinė diena ir 2 seminarai. | 2020-2024 m. | Administracija, Metodinė taryba, mokytojai |
| NMPP (4,8 kl.), metinių įvertinimų (1-10 kl.) pasiekimų rezultatų analizavimas ir išvadų pritaikymas ugdymo kokybei gerinti bei informacijai teikti. | Gerės mokinių pasiekimai: didės mokinių, kurie pasieks pagrindinį lygį skaičius, sumažės mokinių, kurie nepasiekė patenkinamo lygio skaičius.NMPP statistikos duomenys bus lyginami tų pačių vaikų. | Kiekvienais mokslo metais 0,5% sumažės mokinių skaičius, kurie nepasiekė patenkinamo lygio metiniame ir NMPP. Kiekvienais metais padidės 1% mokinių skaičius, kuris pasiekė pagrindinį lygį metiniame ir NMPP.  | 2020-2024 m.Kasmet, mokslo metams baigiantis | Administracija, mokytojai |
| Gamtosauginių mokyklų programos tęstinumas. | Ekologinių temų integravimas į įvairių dalykų pamokas, klasių vadovų veiklą, neformalųjį ugdymą, projektinę veiklą. | Kiekvienais metais mokykla bus apdovanota Žaliąja vėliava ir Aplinko- sauginio švietimo fondo sertifikatu. | 2020-2024 m. | Administracija, pedagogai, GMP nariai |
| 1.2. Tikslingai tenkinti įvairių gebėjimų ugdytinių poreikius. | Gerinti specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių integraciją bei jų ugdymosi pasiekimus. | Sistemingas SUP mokinių mokyklos, konsultacijų ir specialiųjų pratybų lankymas. SUP mokinių saugumo užtikrinimas.SUP mokinių dalyvavimas neformaliojo švietimo veiklose.Diferencijuotas ir individualizuotas ugdymas klasėje ir namuose. | 70% SUP mokinių sistemingai lankys konsultacijas ir specialiąsias pratybas. 80 % SUP mokinių dalyvaus neformaliojo švietimo veikloje. | 2020-2024 m. | Administracija, VGK, mokytojai |
| Identifikuoti gabius vaikus ir tenkinti jų poreikius. | Sistemingai, kryptingai ugdomi gabiųjų vaikų gebėjimai ir kompetencijos. Konsultacinių pamokų, modulių organizavimas. Gabiųjų vaikų pasiekimų veiklos fiksavimas. | 50 % moksleivių dalyvaus olimpiadose, parodose, konkursuose. | 2020-2024 m. | Mokytojai |
| 1.3.Ugdyti bendrąsias ir dalykines kompetencijas, taikyti aktyviuosius mokymo metodus, ir šiuolaikines technologijas. | Atsižvelgiant į ugdytinių poreikius ir galimybes parinkti tinkamus aktyvius ugdymo metodus, kurti autentišką darbo stilių. | Visi pedagogai parenka ir plačiai taiko aktyvius ugdymo metodus. Gerėja ugdymo kokybė. | 5-10 kl. 90 %mokiniams bus nustatytas mokymosi stilius. | 2020 m. | Psichologas, klasių vadovai |
| IT taikymas ugdymo procese. | Pamokose naudojama IT, mokytojai ir mokiniai naudoja(-si) el. programomis, elbibliotekomis.Vykdomas IT mokymas pradinėse klasėse. | 80% mokytojų naudos IT ugdymo procese. Sukurtas IT integravimo planas 1-4 kl. | 2020-2024 m.2022 m. | Mokytojai |

**PROGRAMA 2: UGDYMO PROCESO GERINIMAS IR MODERNIZAVIMAS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nacionalinis prioritetas**  | Ugdyti kūrybiškas asmenybes, aktyvius piliečius, norinčius siekti naujų žinių ir tobulėti, gebančius prisiimti atsakomybę už save ir valstybę (Valstybinė švietimo 2013–2022 metų strategija, patvirtinta LRS 2013 m. gruodžio 23 d. nutarimu Nr. XII-745).  |
| **Vilniaus miesto veiklos prioritetas**  | Kokybiška švietimo sistema, sklandi jaunimo politika, užtikrintas vaikų ir jaunimo užimtumas (UŽDAVINYS. Užtikrinti kokybišką ir šiuolaikišką ugdymo sistemą) (Vilniaus miesto savivaldybės 2010–2020 metų strateginis veiklos planas, patvirtintas Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2010 m. lapkričio 24 d. sprendimu Nr. 1-1778).  |
| **Mokyklos prioritetas**  | Saugi, moderni, partneryste grįsta ugdymo(si) aplinka  |
| **Programa**  | Ugdymo proceso gerinimas ir modernizavimas |
| **Vykdymo laikas**  | 2020-2024 m. m.  |
| **Tikslas**  | **II. Kurti ir naudoti edukacines aplinkas, leidžiančias efektyvinti ugdymo procesą, metodus ir strategijas** |
| **Programos aprašymas**  | Moderni ugdymo aplinka lemia aukštesnę mokinių mokymosi motyvaciją: mokiniai noriai atlieka mokomąsias užduotis, sutelkia dėmesį, labiau veikia savarankiškai, noriai mokosi, domisi mokymo veikla, todėl bus nuolat puoselėjami ir atnaujinami mokomieji kabinetai, pagal išgales tvarkoma mokyklos aplinka, kuriamos naujos edukacinės erdvės. Vykdant šią priemonę kiekvienais metais bus atnaujinamos labiausiai nusidėvėjusios įstaigos patalpos, suremontuotos klasės, koridoriai, sanitariniai mazgai.Pažangių technologijų atsiradimas ir plėtra reikalauja keisti mokyklos mokymo metodiką, atnaujinti materialinę mokymo bazę. IKT leidžia diegti naujus mokymo metodus, skatina tarpdalykinę ir teminę integraciją, greitesnę informacijos sklaidą, naudojantis elektroniniu dienynu gerėja bendradarbiavimas su tėvais. Naujos technologijos naudojant planšetinius kompiuterius, išmaniuosius telefonus skatina organizuoti ugdymo procesą virtualiose ir netradicinėse edukacinėse aplinkose. Atnaujintas kai kurių mokomųjų dalykų ugdymo turinys reikalauja įsigyti naujus vadovėlius. Įgyvendinant šį uždavinį bus atnaujinti kompiuteriai, įsigyta vadovėlių ir kitų inovatyvių mokymo priemonių,įrengtos naujos edukacinės erdvės.  |

| 1. **Tikslas. Kurti ir naudoti edukacines aplinkas, leidžiančias efektyvinti ugdymo procesą, metodus ir strategiją.**
 |
| --- |
| Uždaviniai | Įgyvendinimo priemonės | Planuojami rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai | Planuojamas pasiekimo laikas | Atsakingi vykdytojai |
| 2.1. Įrengti naujas edukacines erdves. | 1. Įrengti ,,žalią“ lauko klasę.
 | Pasiekti, kad lauko klasė efektyviai būtų naudojama įvairioms pamokoms. | Įrengta | 2021 | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams, pedagogai, ugdytiniai |
| 1. Mokomųjų kabinetų (klasių), koridorių elektros šviestuvų keitimas, roletų įsigijmas kabinetų langų užtamsinimui.
 | Gerės mokinių ir mokytojų darbo sąlygos. | Įrengtaklasėse | 2020-32021-52022-5 | Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams |
| 1. Pildyti ir turtinti

mokyklos bibliotekos ugdymo(-si) išteklius šiuolaikinėmis edukacinėmis priemonėmis. | Prasiplės mokinių mokymo((-si) galimybės. | Atlikta | Nuolat | Mokyklos administracija, mokytojai. |
| 1. Įsigyti robotikos rinkinius

darbui su 5-8 klasių mokiniais. | Pamokas mokytojai organizuos pagal šiuolaikinę mokymosi paradigmą. | 20 rinkinių | 2022 | Dir.pavaduotoja ugdymui, IT mokytojai |
| 1. Pasiekti, kad pamokose

būtų efektyviai išnaudojamos kitos edukacinės erdvės. | Vyks pamokos kitose erdvėse. | 100% mokytojų bent vieną kartą per metus ves pamokas kitose erdvėse. | 2020-2024 | Mokyklos administracija, metodinė taryba |
|  | 1. Praturtinti gamtos mokslų

kabinetus naujomis mokymo priemonėmis. | Patirtinis ugdymo plėtojimas, mokiniai daugiau atliks tiriamųjų darbų. | Įsigyta kasmet po 50 vienetų mokymo priemonių. | 2020-2024 | Mokyklos administracija, gamtos mokslų mokytojai |
| 1. Renovuoti mokyklos

stadioną, įsigyti naujų sporto priemonių. | Bus užtikrintas saugus ugdymas, gerės mokinių fizinė sveikata. | Kasmet po 10 vienetų sportinio inventoriaus priemonių. | 2021-2023 | Mokyklos administracija, pedagogai, dir.pavaduotojasūkio reikalams |
| 1. Pagal mokyklos estetinio

vaizdo grupės numatytą planąkasmet bus atnaujinamosmokyklos patalpos efektyvesniam ugdymo(si) procesui organizuoti. | Gerės mokyklos estetinis vaizdas. Kils mokymosi motyvacija. Mokiniai bus saugesni. | Atlikta | 2020-2024 | Mokyklos direktorius, dir pavaduotojas ūkio reikalams, mokyklos taryba |
| 2.2 Turtinti skaitmeninius išteklius | 1. Įrengti kompiuterizuotą

kabinetą pradinėms klasėms. | Sudarytos sąlygos mokiniams tikslingai naudotis e-mokymosi erdve. | Įrengta | 2020 | Mokyklos administracija, dir.pavaduotojas ūkio reikalams |
| 1. Įdiegti e-sistemą įėjimui į

mokyklos vidų. |  Pagerės mokinių saugumas, lankomumas. | Įrengta | 2022 | Mokyklos administracija, dir. pavaduotojas ūkio reikalams |
| 1. Įsigyti naujų stacionarių

kompiuterių ir atnaujinti turimas mokymo priemones. | Padidės galimybė mokinių kūrybiškam, motyvuotam ugdymui. | 20 vnt. per tris metus | 2020-2021-52022-5 | Informacinių technologijų mokytojai, kompiuterių priežiūros inžinierius. |
| 1. Įrengti visuose

kabinetuose projektorius ir ekranus | Pagerės mokytojų naudojimasis virtualiomis aplinkomis (e-mokykla, eduka.lt, informacinė sistema ,,Ugdymo sodas“, EMA, ,,moksliukas.lt ir kt.). | 10 per tris metus | 2020-32022-42023-4 | Mokyklos vadovai, dir.pavaduotojas ūkio reikalams, kompiuterių priežiūros inžinierius |
| 1. Įrengti interaktyvias lentas.
 | Padės efektyvinti ugdymo procesą. | 5 vienetai | 2021-22022-22023-1 | Mokyklos vadovai, mokytojai. |
| 1. Atnaujinti internetinę mokyklos

svetainę. | Nuolatinis ir sistemingas patrauklios informacijos pateikimas ugdytinių tėvams ir visuomenei. | Nauja svetainės versija. | 2020 | Mokyklos vadovai, atsakingi specialistai. |

**PROGRAMA 3: SAUGUMAS, ATVIRUMAS, BENDRADARBIAVIMAS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nacionalinis prioritetas** | Ugdyti kūrybiškas asmenybes, aktyvius piliečius, norinčius siekti naujų žinių ir tobulėti, gebančius prisiimti atsakomybę už save ir valstybę (Valstybinė švietimo 2013–2022 metų strategija, patvirtinta LRS 2013 m. gruodžio 23 d. nutarimu Nr. XII-745). |
| **Vilniaus miesto veiklos prioritetas** | Kokybiška švietimo sistema, sklandi jaunimo politika, užtikrintas vaikų ir jaunimo užimtumas (UŽDAVINYS. Užtikrinti kokybišką ir šiuolaikišką ugdymo sistemą) (Vilniaus miesto savivaldybės 2010–2020 metų strateginis veiklos planas, patvirtintas Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2010 m. lapkričio 24 d. sprendimu Nr. 1-1778). |
| **Mokyklos prioritetas**  | Saugi, sveika, moderni, atvira, partneryste grįsta ugdymo(si) aplinka  |
| **Programa**  | saugumas, atvirumas, bendradarbiavimas |
| **Vykdymo laikas**  | 2020-2024 m. m.  |
| Tikslas  |  Kurti saugią, atvirą, aktyviai bendradarbiaujančią mokyklos bendruomenę |
| **Programos aprašymas**  | Mokykloje sutelktas energingas ir brandus mokytojų kolektyvas, mokinių skaičius sudaro sąlygas kurti jaukią, saugią, patogią, modernią aplinką, kurioje kiekvienas bendruomenės narys galėtų jaustis saugus, reikalingas, vertingas, džiaugtųsi buvimu mokykloje ir laikytų buvimą joje prasmingu. Tikimės sutelkti solidarią bendruomenę, kurios narių santykiai grindžiami geranoriškumu vienas kitam, pagarba, tolerancija, kolegialia pagalba. Sutelkti besimokančią organizaciją- gebančią mokytis su kitais ir iš kitų, diskutuojančią, apmąstančią savo veiklas, tikslingai planuojančią, bendruomenišką ir atvirą pasauliui. Tikimės efektyvesnio bendradarbiavimo, susitarimų, kultūros propagavimo, kai ugdymo(si) tikslai formuojami ir įgyvendinami, bendradarbiaujant mokytojams, švietimo pagalbą teikiantiems specialistams, mokiniams, tėvams.  |

**STRATEGIJOS PRIEMONIŲ REALIZAVIMO PLANAS**

|  |
| --- |
| **Tikslas. Kurti saugią, atvirą, aktyviai bendradarbiaujančią mokyklos bendruomenę.** |
| Uždaviniai | Įgyvendinimo priemonės | Planuojami rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai | Planuojamas pasiekimo laikas | Atsakingi vykdytojai |
| 1. Kurti kiekvienam emociškai palankią, saugią ir aktyvią aplinką. | 1. Prevencinės veiklos (teisinių pažeidimų, mokyklos nelankymo, patyčių, konfliktų sprendimo, psichotroponių ir narkotinių medžiagų, smurto, ŽIV/AIDS ir kt.) efektyvinimas. | Pažeidimų skaičiaus, konflktinių situacijų, praleistų pamokų be pateisinamos priežasties skaičiaus mažėjimas. Konstruktyvių sprendimų, emocijų valdymo įgūdžių gerėjimas. | Vienam mokiniui tenkančių be pateisinamos priežasties praleistų pamokų skaičius sumažės 5 % lyginant su ankstesniais metais.Patyčių atvejų ir konfliktinių situacijų kiekviename koncentre sumažės 3 % lyginant su ankstesniais metais. | 2020-2024 | Vaiko gerovės komisija, pedagogai, klasių vadovai.  |
| 1. Sveikatingumo ir

sportinių renginių organizavimas, aktyvaus judėjimo veiklos organizavimas. | Sveikatos ir fizinės būklės gerėjimas. | Per mokslo metus įvyks nuo 5 – 10 sportinių renginių. Mokiniai sėkmingiau laikys fizinio pajėgumo testus. | 2020-2024 | Klasių vadovai, pedagogai, mokyklos specialistai |
| 1. Prevencinės Mentorystės

programos vykdymas. | Mentoriui padedant paaugliai formuosis sveikos gyvensenos įgūdžius ir atsparumą neigiamai aplinkos įtakai. | Kiekvienais metais mentorystės programoje dalyvaus ne mažiau kaip 4 mokiniai. | 2020-2024 | Socialinė pedagogė |
| 4. Ugdymo karjerai programos įgyvendinimas. | Specialiųjų bei bendrųjų ugdymosi poreikių mokiniai įgyja savęs pažinimo, profesinio kryptingumo įgūdžių. Tikslinga tolimesnė mokinių karjera baigus 10 klasę.  | Kiekvienas mokinys dalyvaus ne mažiau kaip dviejuose užsiėmimuose per metus.  | 2020-2024 | Mokyklos ugdymo koordinatorė, ugdymo karjerai koordinacinė grupė, mokytojai, klasių vadovai |

| **Tikslas. Kurti saugią, atvirą, aktyviai bendradarbiaujančią mokyklos bendruomenę** |
| --- |
| Uždaviniai | Įgyvendinimo priemonės | Planuojami rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai | Planuojamas pasiekimo laikas | Atsakingi vykdytojai |
| 2. Ugdyti mokyklos bendruomenės narių kultūrines, pilietines kompetencijas. | 1. Kultūrinės, pažintinės veiklos vykdymas.  | Ugdomos kultūrinės, pažintinės kompetencijos, estetinis skonis. | 85- 96 procentai mokinių dalyvaus kultūrinėje, pažintinėje veikloje. | 2020-2024(kasmet) | Mokyklos vadovai, klasių vadovai, neformaliojo švietimo būrelių vadovai |
| 2. Tradicinės, kalendorinės šventės, renginiai, dalykinės savaitės, projektai, parodos, konkursai, akcijos.  | Ugdomi meniniai bendruomenės narių gebėjimai, kūrybiškumas, tautinio tapatumo jausmas, gebėjimai kartu spręsti problemas, bendruomeniškumas. | 70-80 procentų mokinių dalyvauja mokyklos renginiuose, projektuose, akcijose. | 2020-2024 | Mokyklos vadovai, dalykų mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, neformaliojo švietimo būrelių vadovai. |
| 3. Socialinės – pilietinės veiklos stiprinimas ir skatinimas. | Ugdomas pilietiškumas, sąmoningumas, atjauta, pagarba, savarankiškumas. | 98 procentai 5-10 klasių mokinių dalyvauja socialinėje , pilietinėje veikloje (ne mažiau 5 val. per mokslo metus) | 2020-2024 | Klasių vadovai, dalykų mokytojai, švietimo pagalbos specialistai |
| 1. Efektyvinti neformaliojo

švietimo, mokinių savivaldos veiklas. | Didėja saviugdos, saviraiškos galimybės. Ugdomos kiekvienam piliečiui svarbios asmeninės, socialinės, komunikacinės, mokėjimo mokytis kompetencijos. Ugdomi bendravimo ir bendradarbiavimo, lyderystės įgūdžiai, pasididžiavimo savo ugdymo(si) institucija jausmas.Didėja mokinių , aktyvumas atsakomybė, pareigos jausmas. | Ne mažiau kaip 80 procentų mokinių dalyvauja mokyklos ir kitų institucijų organizuojamoje neformaliojo švietimo veikloje.Mokinių savivalda geba sutelkti komandas, organizuoja/inicijuoja/dalyvauja 9 – 12 renginių, akcijų.  | 2020-2024 | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokinių savivaldos koordinatorius |
|  | 1. Kultūriniai mainai,

kultūrinis bendradarbiavimas su mikrorajono formaliojo ir neformaliojo ugdymo įstaigomis, visuomeninėmis organizacijomis. | Stiprėja partnerystė su Naujininkų mikrorajono bendruomene, socialiniais partneriais. | Per mokslo metus dalyvaujame 2-4 bendruose su socialiniais partneriais renginiuose, akcijose. | 2020-2024 | Mokyklos vadovai, burelių vadovai |
|  | 6. Metodinės tarybos ir metodinių grupių savivaldos iniciatyvų skatinimas. | Pasitelkus dialogo ir susitarimo, inovacijų kultūrą, įgalinant pasidalytąją lyderystę stiprės bendruomenės narių komunikaciniai ryšiai, nukreipti į kryptingą, kūrybišką, partnerišką veiklą. | Mokyklos personalas laiko save viena komanda, siekiančia bendrų tikslų. Bendruomenės santykiai grindžiami geranoriškumu vienas kitam ir kolegialia pagalba. Mokytojai pasiekia aukštesnių ugdymo rezultatų.Per mokslo metus vyksta 3-5 bendri renginiai, kūrybinės dirbtuvės. | 2020-2024 | Mokyklos vadovai, metodinės tarybos pirmininkas, metodinių grupių pirmininkai |

| **Tikslas. Kurti saugią, atvirą, aktyviai bendradarbiaujančią mokyklos bendruomenę** |
| --- |
| Uždaviniai | Įgyvendinimo priemonės | Planuojami rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai | Planuojamas pasiekimo laikas | Atsakingi vykdytojai |
| 3. Aktyvinti tėvų dalyvavimą mokyklos bendruomenės gyvenime, skatinti jų partnerystę ir savanorystę | 1. Tėvų įtrauktis į šventes, minėjimus, kultūrinius renginius, projektų organizavimą, tradicijų puoselėjimą. | Dauguma bendruomenės narių vertina mokyklos renginius, noriai juose dalyvauja, pripažįsta jų naudingumą. | Tėvai dalyvaus 50% - 60 % mokyklos organizuotų renginių  | 2020-2024 m.(kasmet)  | Mokyklos vadovai, klasių auklėtojai, mokytojai, specialistai. |
| 1. Partnerystės skatinimas
 | Tėvų į(si)traukimas į vaikų ugdymą(si): mokyklos ir tėvų bendravimas; savanoriška tėvų veikla mokykloje; tėvų pagalba savo vaikams namuose; tėvų įtraukimas į bendradarbiavimą. | 1-4 kl.tėvai įsitrauks į 2-3 savanoriškas veiklas. 5-10 kl.tėvai įsitrauks į 1-2 savanoriškas veiklas. | 2020-2024(kasmet) | Mokyklos vadovai, klasių auklėtojai, mokytojai, specialistai. |
| 1. Efektyvinti tėvų pedagoginį

švietimą. | Kuriama besimokanti, tobulėjanti bendruomenė. | Tėvai kasmet dalyvaus bent viename seminare, mokymuose, užsiėmime, pedagoginėmis, psichologinėmis ir kitomis temomis. | 2020-2024 (kasmet) |  |
| 1. Organizuoti atvirų durų dienas

mokinių tėvams ir mokiniams | Stiprėja bendruomeniškumas, sutelktumas, nusiteikimas bendrai siekti mokinių pažangos. | Ne mažiau kaip 35 % 5 – 10 klasių tėvų dalyvaus Atvirų durų dienose. | 2020-2024(kasmet) | Mokyklos vadovai, klasių auklėtojai, mokytojai, specialistai. |
| 1. Organizuoti visuotinius tėvų

susirinkimus | Stiprėja bendruomeniškumas, sutelktumas, nusiteikimas bendrai siekti mokinių pažangos. | Ne mažiau kaip 30 % tėvų dalyvaus bendruose tėvų susirinkimuose | 2020-2024(kasmet) | Mokyklos vadovai, klasių auklėtojai, mokytojai, specialistai. |

**VIII SKYRIUS**

 **ĮGYVENDINIMAS IR PRIEŽIŪRA**

Mokyklos strateginis planas skelbiamas mokyklos internetinėje svetainėje. Siekiama, kad mokyklos bendruomenė žinotų strateginio plano tikslus bei uždavinius ir aktyviai dalyvautų šio plano įgyvendinime, prisiimdama atsakomybę už kasmet įgyvendinamas konkrečias veiklas.

Įgyvendinant šį planą, tikimasi, kad plėtosis tvarios bei pasidalytosios lyderystės principai, bus formuojamas teigiamas mokyklos įvaizdis ir pagarba jai.

Už strateginio plano įgyvendinimą atsako mokyklos direktorius, strateginių veiklų priežiūrą vykdo už konkrečią veiklą atsakingi bendruomenės nariai, mokyklos direktorius, pavaduotojai ugdymui ir ūkio reikalams, mokytojų metodinė taryba.

Strateginio plano įgyvendinimo stebėsena vykdoma nuolat. Pasibaigus kalendoriniams metams, iki sausio 15 d., vertinamas numatytų tikslų ir uždavinių įgyvendinimas pagal iš anksto nustatytus sėkmės kriterijus. Strateginio plano rengimo ir stebėsenos grupės bei administracijos atlikto tyrimo rezultatai iki sausio 31 d. analizuojami mokyklos bendruomenės savivaldos grupėse ir pritariama plano įgyvendinimo rezultatams.

Administracija užtikrina, kad mokyklos strateginis planas derėtų su kitais mokyklos planais: ugdymo planu, metiniu veiklos planu, metodinės tarybos veiklos planu, metodinių grupių veiklos planais ir pan.

Penkeriems metams parengtas strateginis planas, esant būtinumui, gali būti koreguojamas kasmet. Pasiūlymus dėl strateginio plano gali teikti kiekvienas mokyklos bendruomenės narys. Pasiūlymai turėtų būti pateikti raštu Strateginio plano rengimo ir stebėsenos darbo grupei. Ši juos turėtų apsvarstyti kartu su Mokyklos taryba ir priimti sprendimą.

Stebėsenos duomenys iki sausio 31 d. fiksuojami strateginio plano strateginių tikslų pasiekimų analizės formoje (patvirtinta Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto departamento direktoriaus 2017 m. liepos 27 d. įsakymu Nr. A15-1738/17-(2.1.4-KS):

## UGDYMO ĮSTAIGŲ STRATEGINIŲ TIKSLŲ PASIEKIMO ANALIZĖS FORMA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tikslas**  |  | *(įrašyti tikslo pavadinimą)*  |
| **Uždaviniai**  | **Planuotas pasiekimas**  | **Pasiektas rezultatas**  | **Planuoti finansiniai ištekliai**  | **Panaudoti** **finansiniai ištekliai**  |
| **Uždavinys 1** *(įrašyti pavadinimą)*  |   |   |   |   |
| **Uždavinys 2** *(įrašyti pavadinimą)*  |   |   |   |   |
| **Uždavinys 3** *(įrašyti pavadinimą)* |  |  |  |  |
| **Išvada apie pasiektą tikslą**  |   |  |

 *Ši forma pildoma kiekvienam strateginiam tikslui.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_